

FORMACIÓN Y CERTIFICADO EN TELETRABAJO

JUSTIFICACIÓN

La Organización Internacional de Trabajo (OIT) define teletrabajo como "Una forma de trabajo en la cual: a) el mismo se realiza en una ubicación alejada de una oficina central o instalaciones de producción, separando así al trabajador del contacto personal con colegas de trabajo que estén en esa oficina y, b) la nueva tecnología hace posible esta separación facilitando la comunicación". (Citado en Vittorio Di Martino, 2004).

Las tendencias globales apuntan hacia la transformación de los entornos laborales. Entre las cuales surge el teletrabajo, como una modalidad que combina las políticas corporativas basadas en el cumplimiento de objetivos, de manera conjunta con los recursos tecnológicos necesarios para alcanzarlos.

En razón de lo anterior, la Universidad Nacional está inmersa en un proceso de organización y consolidación del Teletrabajo, para lo que estiman necesario desarrollar una acción formativa con todas las personas funcionarias que están relacionadas con este proceso.

CARACTERÍSTICAS GENERALES:

El curso será desarrollado de manera bimodal (presencial y virtual) y tendrá una duración de 40 horas en modalidad aprovechamiento.

La actividad tendrá tres sesiones presenciales, al inicio, en la fase intermedia y al final del curso. Las sesiones presenciales, serán realizadas en las instalaciones de la Universidad Nacional en Heredia.

Fecha de inicio: Martes 5 de setiembre de 2017.

Las sesiones presenciales serán realizadas según el horario del grupo en el que está.

El trabajo en el entorno virtual, implica un trabajo de cuatro horas por semana.

OBJETIVO GENERAL:

Implementar las bases del teletrabajo en un contexto laboral conveniente.

Objetivos específicos:

Conocer las generalidades del Teletrabajo así como el modelo gestado en la Universidad Nacional, mediante el trabajo en equipo, para determinar las mejores prácticas y los beneficios que de esta modalidad de trabajo se obtienen.

Conocer las clases de puestos y los cargos de la Universidad Nacional que son teletrabajables, conociendo las características principales y condiciones del trabajo, que permiten ubicarlos en esta modalidad de trabajo.

Determinar los principales aspectos relacionados con el control de las actividades que se desempeñan en la modalidad de Teletrabajo, para validar su importancia y sus formas de orientar el desempeño de los trabajadores.

Identificar las principales competencias que deben poseer y evidenciar los trabajadores que realizan sus actividades en la modalidad de Teletrabajo, como un factor clave de éxito en el desempeño de sus labores.

Analizar la importancia del papel del líder en el tema del Teletrabajo y valorar su aporte en el éxito del desempeño laboral de los teletrabajadores.

CRONOGRAMA Y CONTENIDOS:

Sesión	Fecha	Modalidad		Temas
		Presencial	Virtual	
01	05-09-2017	x Sala 4 Biblioteca		Generalidades del curso. Explicación de la metodología de trabajo. Beneficios del Teletrabajo. Generalidades del Teletrabajo.
02	12-09-2017		x	Antecedentes del Teletrabajo en Costa Rica. El Teletrabajo en Latinoamérica, avances y desafíos. El Teletrabajo como estrategia organizacional. El Teletrabajo como un compromiso organizacional. Condiciones laborales para el Teletrabajo.
03	19-09-2017		x	Beneficios del Teletrabajo. Estructura básica del modelo de trabajo a distancia en la organización. Requerimientos para la planeación y la organización del Teletrabajo.
04	26-09-2017		x	Manual de Clases y Manual de Cargos de la institución. Clases y cargos teletrabajables de la organización. Competencias de los teletrabajadores.
05	03-10-2017		x	Obligaciones de las partes. Establecimiento de cargas de trabajo. Aspectos de control para el Teletrabajo. Aspectos que atentan contra una buena estrategia de Teletrabajo en las organizaciones.
06	10-10-2017	x Sala SIGESA		Sesión plenaria.
07	17-10-2017		x	Gestión de resultados del Teletrabajo. Herramientas de gestión de resultados del Teletrabajo. Desempeño de los trabajadores.

				La capacitación como una herramienta indispensable del Teletrabajo.
08	24-10-2017		x	Proceso para la adopción del Teletrabajo. Competencias para teletrabajar. Análisis de competencias de los trabajadores. Medición de las competencias. Herramientas para la medición de las competencias de Teletrabajo. Brechas competenciales de los trabajadores.
09	31-10-2017		x	Aspectos relevantes que forman parte de las condiciones del trabajo que implican el desarrollo de competencias particulares. Liderazgo en las organizaciones. Condiciones especiales de liderazgo en los entornos de Teletrabajo. El líder es clave en un modelo de Teletrabajo.
10	07-11-2017	x Sala 4 Biblioteca		Sesión plenaria. Conclusión y cierre de la actividad.

METODOLOGÍA

Se utilizará una metodología participativa, con un intenso trabajo práctico, de manera que los participantes deben de cumplir con los trabajos asignados semanalmente y en las sesiones plenarias que se realizarán.

Esto por cuanto se espera que los productos que se obtengan de la actividad, sean producto del trabajo de los aportes de todos los participantes y que éstos, puedan ser insumos para mejorar las condiciones del Teletrabajo en la Universidad Nacional.

Como principales resultados del curso, se espera obtener los siguientes resultados:

Resultados esperados				
Análisis del modelo de Teletrabajo en la UNA.	Selección de cargos teletrabajables en la organización.	Herramientas para el control del desempeño de los teletrabajadores.	Competencias necesarias que deben de poseer y evidenciar los teletrabajadores.	Liderazgo necesario para el Teletrabajo

EVALUACIÓN

La evaluación responderá al trabajo realizado por cada participante en las sesiones tanto virtuales como presenciales.

Para llevar a cabo un proceso de evaluación objetivo, se entregará una rúbrica de evaluación antes de iniciar el trabajo de la sesión, para que los participantes conozcan los aspectos sobre los cuales serán evaluados.



ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES

La asistencia de los participantes a cada una de las sesiones de trabajo presencial es necesaria así como la participación en las actividades programadas en el entorno virtual de la Universidad Nacional, por cuanto los resultados esperados son secuenciales y se orientan al logro del objetivo general de la actividad.