

CICLO DE CONFERENCIAS UNA TELETRABAJA: Cambio y adaptación en el marco del Día internacional del teletrabajo

Viernes 18 de setiembre de 2020, 10:00 a.m. (hora de Costa Rica)



TELETRABAJO
UNIVERSIDAD NACIONAL
COSTA RICA



Tema:

Cómo mantener el éxito en el teletrabajo

Inscripción

https://una-cr.zoom.us/webinar/register/WN_bg4-bbACQ7eEOSEQm1XL3w



Expositora: M.Sc. Marly Yisette Alfaro Salas

Egresada Doctorado en Ciencias Empresariales, Master en Administración de Negocios, Licenciatura en Administración y Gerencia Financiera, Bachiller en Recursos Humanos, Especialista en Entornos Virtuales de Aprendizaje.

Coordinadora de la Comisión de Teletrabajo de la Universidad Nacional. Miembro de la Comisión COE-UNA. Integrante de Comisiones de Diseño Curricular, Comunicación, Consejo Académico Experta en temas de teletrabajo, formación del talento Humano, gestión financiera, liderazgo y organización, entre otros. Académica e investigadora universitaria por más de 12 años en el campo.

Descripción general

La modalidad de teletrabajo ha mostrado según la experiencia y estudios realizados que mejora sustancialmente el quehacer de la persona que puede cumplir su jornada de esta forma. Sin embargo, en la condición actual para muchas personas su ingreso se dio sin tener las herramientas y conocimientos necesarios para obtener mejores resultados. De la noche a la mañana, las personas que estaban en forma presencial en sus instituciones y empresas trasladaron su trabajo a su casa. Esto implicó, que la familia, entorno del hogar, responsabilidades generales se tuvieron que compaginar con las correspondientes a su trabajo. Para académicos y académicas supuso llevar a sus clases el uso de los entornos virtuales y la utilización de las herramientas disponibles, en muchos casos, sin el conocimiento necesario.

Cómo sacar provecho de esta experiencia para todo el sector laboral y como beneficiar al usuario interno y externo de nuestra organización. Para esto es imprescindible la organización efectiva y la innovación y sobre todo la planificación efectiva, lo que en este contexto podría ser de atención inmediata para que tanto quienes nos comunicamos, como quienes se comunican con nosotros sean partícipes e integradores de nuestro teletrabajo en la gestión académica y administrativa.